



Република Србија

Министарство за бригу о породици и демографију

На основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11 - др. закон и 44/18 - др. закон), члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18), Закључка Владе о давању сагласности на Програм коришћења дотација намењених за пројекте породично-правне заштите грађана, подршке породици и деци, координације и спровођења политике у области демографије, координације и спровођења популационе политике и подршке удружењима у области заштите породице и деце у 2025. години 05 Број: 401-1794/2025 од 6. марта 2025. године и Одлуке о расписивању Јавног позива за подношење предлога програма за доделу дотација намењених за пројекте породично-правне заштите грађана, координације и спровођења политике у области демографије у 2025. години број 003936258 2025 13420 003 000 000 001 од 25. септембра 2025. године,

Министарство за бригу о породици и демографију, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за подношење предлога програма за доделу дотација намењених за пројекте породично-правне заштите грађана, координације и спровођења политике у области демографије у 2025. години

1. Предмет оглашавања

Јавни позив се расписује за коришћење дотација невладиним организацијама за пројекте породично-правне заштите грађана, координације и спровођења политике у области демографије у 2025. години.

Средства су обезбеђена Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину ("Службени гласник РС", број 94/24) у оквиру раздела 34 - Министарство за бригу о породици и демографију, Програм - 0903 Породично-правна заштита грађана, функција – 040 - Породица и деца, програмска активност 007 Координација и спровођење политике у области демографије 481 Дотације невладиним организацијама у износу од 10.012.500,00 динара.

Реализацијом програма остварују се следећи циљеви:

- подршка породици и деци и унапређење мера за јачање породице као основне јединице друштва;
- подршка родитељству;
- унапређење демографске слике на територији Републике Србије;
- подршка популационој политици;
- подршка удружењима у области заштите породице и деце.

2. Подносиоци предлога програма

Право учешћа на конкурс имају подносиоци предлога програма који испуњавају следеће услове:

- 1) да су регистровани као удружења грађана са седиштем у Републици Србији у складу са прописима који регулишу упис у Регистар удружења који се води у Агенцији за привредне регистре;
- 2) да статутарним одредбама као циљеве препознају:
 - унапређење положаја породице као основне јединице друштва,
 - унапређење популационе политике и унапређење демографске слике друштва,
 - подршку свим категоријама породица кроз спровођење програма који омогућавају инклузивно окружење у заједници;
- 3) да су директно одговорни за припрему и реализацију програма;

Предлози програма који се подnose на овај конкурс морају испуњавати следеће услове:

- 1) програмске активности ће се реализовати у року од једне године од закључења уговора о коришћењу средстава;
- 2) све активности утврђене предлогом програма морају се реализовати на територији Републике Србије.

3. Трајање програма

Програмске активности ће се реализовати у року од једне године од закључења уговора о коришћењу средстава.

4. Конкурсна документација, време и начин пријаве

Конкурс је јаван и објављује се на интернет страници Министарства за бригу о породици и демографију: www.minbpd.gov.rs и Порталу е-Управа: www.euprava.gov.rs.

Обрасци за подношење предлога програма доступни су и могу се преузети на званичној интернет страници Министарства за бригу о породици и демографију www.minbpd.gov.rs и на Порталу е-Управа: www.euprava.gov.rs.

Пријаве се достављају у затвореној коверти. Пријаву чини следећа **обавезна документација достављена на прописаним обрасцима**:

- 1) Образац предлога програма. Предлог програма потписан од стране лица овлашћеног за заступање удружења подносиоца предлога програма и оверен печатом удружења;
- 2) Образац буџета програма - наративни и табеларни буџет потписан од стране лица овлашћеног за заступање удружења подносиоца предлога програма и оверен печатом удружења;
- 3) Образац изјаве 1. о сарадњи удружења – партнера на програму са реализатором програма потписан од стране лица овлашћеног за заступање удружења и оверен печатом уколико се пројекат реализује у партнерству;
- 4) Образац изјаве 2. о другим изворима финансирања. У случају суфинансирања реализатор програма је у обавези да на прописаном обрасцу достави Изјаву о другим изворима финансирања (из сопствених и/или средстава донатора), потписану од стране лица овлашћеног за заступање удружења подносиоца предлога програма и оверену печатом удружења.

Додатна документација:

1. фотокопија решења о регистрацији,
2. фотокопија извода из статута удружења, у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се пројекат реализује.

Обавезна документација доставља се у једном штампаном и овереном примерку, на српском језику, писана ћирилицом и на прописаним обрасцима и у електронској верзији на УСБ-у. Предлози пројеката писани латиницом, руком или писаћом машином, као и они који буду достављени без електронске верзије документације на УСБ-у или мимо прописаних образаца, неће се узети у разматрање. Удружење грађана има право да аплицира са једним предлогом пројекта, који ће реализовати у року од једне године од закључења уговора о коришћењу средстава. Предлози пројеката који су били финансијски подржани од стране овог министарства, неће бити узети у разматрање.

Корисник програма дужан је да пре склапања уговора Министарству достави:

- 1) изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена;
- 2) изјаву о непостојању сукоба интереса;
- 3) интерни акт о антикорупцијској политици.

У складу са Правилником о изменама и допунама Правилника о плану подрачуна консолидованог рачуна трезора ("Службени гласник РС", бр. 143/22), посебни корисници јавних средстава који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета дужни су да отворе посебан наменски подрачун код Управе за трезор за сваку појединачну/конкретну намену (програм/пројекат). Након престанка основа због којег је подрачун отворен, потребно је да корисник јавних средстава изврши укидање истог у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора

код Управе за трезор („Службени гласник РС“, бр. 99/18 и 40/19).

Такође, посебни корисници јавних средстава који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета дужни су да доставе инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма/пројеката, односно за случај неизвршавања уговорне обавезе.

5. Рок и начин за подношење предлога програма

Предлоге програма доставити поштом или лично на адресу: **Министарство за бригу о породици и демографију, Булевар Михајла Пупина број 2, 11070 Нови Београд, најкасније до 14. октобра 2025. године.**

На коверти обавезно треба назначити: пуно име и адресу пошиљача, назив пројекта и следећи текст: **„НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ЗАВРШЕТКА ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА ЗА ДОДЕЛУ ДОТАЦИЈА НАМЕЊЕНИХ ЗА ПРОЈЕКТЕ ПОРОДИЧНО-ПРАВНЕ ЗАШТИТЕ ГРАЂАНА, КООРДИНАЦИЈИ И СПРОВОЂЕЊУ ПОЛИТИКЕ У ОБЛАСТИ ДЕМОГРАФИЈЕ У 2025. ГОДИНИ“.**

Благовременом пријавом сматра се пошиљка предата пошти/курирској служби/писарници најкасније до **14. октобра 2025. године** (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Неблаговремено поднете пријаве неће бити разматране, а непотпуне се сматрају неважећим.

6. Критеријуми за избор програма

- Основни критеријуми за оцењивање су:

- Референце пројекта: област у којој се реализује пројекат, број корисника укључених у пројекат - (до 10 бодова);
- Јасно описани и мерљиви резултати програма пројекта и њихова усклађеност са циљевима конкурса, обим задовољавања јавног интереса - (до 10 бодова);
- Прецизно састављен, реалан и детаљно оправдан буџет по свакој буџетској ставци - (до 15 бодова);
- Одрживост пројекта и могућност његовог развијања - (до 10 бодова);
- Степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи - (до 10 бодова);
- Креативност и иновативност понуђених решења - (до 10 бодова);
- Капацитети (технички и људски) подносилаца за реализацију пројектних активности - (до 15 бодова);
- Предвиђеност суфинансирања из других извора: сопствених средстава, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова ЕУ, донација, кредита и друго - (до 5 бодова).

- Допунски критеријуми за оцењивање су:

- број директних корисника укључених у пројекат – (до 5 бодова);
- дужина трајања пројекта до 6 месеци – (до 5 бодова);
- суфинансирање пројекта из сопствених средстава – (до 5 бодова).

Ради потпунијег сагледавања квалитета предлога програма, Комисија за вредновање, рангирање и одабир предложених програма (у даљем тексту: Комисија) може затражити појашњење програма и достављање додатне документације.

Сваком предлогу програма Комисија додељује одређени број бодова од **укупних 100** на основу чега ће бити сачињена ранг листа програма. Избор између достављених програма врши се рангирањем на основу наведених елемената и броја бодова.

У разматрање за финансирање узеоће се само програми који су вредновани са **преко 50 бодова**, јер предлози програма који су вредновани испод овог прага нису задовољили постављене стандарде и ефикасност њихове имплементације би могла бити упитна.

Приликом вредновања програма Комисија ће узети у обзир да ли је са удужењем које подноси предлог програма у претходне две године раскинут уговор због ненаменског трошења средстава.

7. Програми који неће бити узети у разматрање:

- Спонзорства за учествовање на скуповима у земљи и иностранству;
- Куповина техничке опреме за потребе удружења, адаптација и опремање просторија удружења;
- Изградња инфраструктуре и грађевински радови у оквиру програмских активности;
- Ретроактивно финансирање програма чија је реализација у току или чија је реализација завршена;
- Програми којима се остварује добит;
- Програми који изазивају или подстичу говор мржње, нетолеранцију и дискриминацију.

8. Рок и начин прихватања одобрених програма

Листа вредновања и рангирања пројеката који се финансирају из одређених средстава доноси се у року не дужем од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве и објављује се на званичној интернет страници Министарства за бригу о породици и демографију www.minbpd.gov.rs и Порталу е-Управе www.euprava.gov.rs. На Листу вредновања и рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од 8 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору надлежни орган доноси у року не дужем од 15 дана од дана његовог пријема. Одлуку којом се одобрава финансирање пројектних активности надлежни орган доноси у року не дужем од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора. Одлука се објављује на званичној интернет страници надлежног органа, www.minbpd.gov.rs и Порталу е-Управа: www.euprava.gov.rs.

За сва додатна питања заинтересовани се могу обратити искључиво путем електронске поште, на адресу: projekti@minbpd.gov.rs.

9. Уговор о коришћењу бесповратних средстава

Министарство за бригу о породици и демографију закључује уговор којим се регулишу међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна - удружења које је реализатор програма и корисник средстава и Министарства за бригу о породици и демографију.

Реализатор програма/корисник средстава се обавезује да се приликом реализације Пројекта придржава инструкција Министарства, као и да у сваком моменту обезбеди одржавање континуиране комуникације између координатора пројекта или другог лица задуженог за комуникацију и омогући контролу реализације, увид у сву потребну документацију и ток реализације одобреног Пројекта.

ЈАВНИ ПОЗИВ ЈЕ ОТВОРЕН ОД 29. СЕПТЕМБРА ДО 14. ОКТОБРА 2025. ГОДИНЕ