



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
МИНИСТАРСТВО ЗА БРИГУ О ПОРОДИЦИ
И ДЕМОГРАФИЈУ
Број: 110-00-00008/2021-01
28.04.2021.године
Београд
Булевар Михајла Пупина 2

На основу члана 20. Закона о министарствима („Службени гласник РС“ број 128/2020), члана 44. Закона о државној управи („Службени гласник РС“ број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др. Закон), а у вези са применом Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/18), министар доноси

ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 1.

Правилником о заштити података о личности (у даљем тексту: Правилник) уређује се обрада података о личности у Министарству за бригу о породици и демографију (у даљем тексту: Министарство), право на заштиту физичких лица у вези са обрадом података о личности и обавезе запослених у погледу података и личности физичких лица.

Члан 2.

Податком о личности сматра се сваки податак на основу кога се може утврдити идентитет једног лица.

Обрада података о личности представља сваку радњу или скуп радњи којас се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности или њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, груписање односно структурисање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавањем, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, ограничавање, брисање или уништавање (у даљем тексту: обрада) упоређивање, ограничавање, брисање или уништавање (у даљем тексту: обрада).

Обрађивач је свако лице које прикупља и обрађује податке оо личности и/или има у поседу документ који садржи податке о личности.

Члан 3.

Правилник се примењује на обраду података о личности која се врши, у целини или делимично, на аутоматизован начин, као и на неаутоматизовану обраду података о личности који чине део збирке података или су намењени збирци података.

Члан 4.

Министарство прикупља и обрађује податке о личности као своју законску обавезу, а у сврху остваривања свих права и обавеза у обављању послова државне управе и који произилазе из делокруга утврђеним чланом 20. Закона о министарствима.

Министарство прикупља и обрађује следеће податке о личности:

- Име и презиме, адреса, датум и место рођења;
- Пол, брачно стање;
- Матични број, број личне карте, држављанство, број здравственог осигурања (ЛБО);
- Академске и професионалне квалификације: степен образовања, титуле, подаци о вештинама, знању страних језика, обукама, историја запослења, биографија;
- Финансијски подаци: број банковног рачуна, подаци о заради и додатним накнадама и обуставама;
- Број телефона, контакт сродника за хитне случајеве;

Министарство може да прикупља и иобрађује и друге податке о личности који су неопходни за обављање послова из делокруга Министарства.

Министарство неће прикупљати и обрађивати већи број или другу врсту личних података од оних који су потребни да би се испунила сврха.

Члан 5.

Уколико се обрада података врши на основу изричите сагласности лица, та сагласност мора бити дата у писаној форми и мора да обухвата информације о врсти података који се обрађују, сврси обраде, начину коришћења података и роковима чувања.

У поступцима прибављања података о личности у вези са спровођењем конкурса попуњавање радних места у Министарству, пристанак за обраду података о личности прибавља се на начин и у процедури која је предвиђена посебним прописима који уређују ту област.

Члан 6.

Подаци о личности прикупљају се директно од лица на које се подаци односе (електронским, писаним или усменим путем) или од привредних субјеката у складу са законом и делокругом рада Министарства.

Члан 7.

Подаци о личности неће бити задржани дуже него што је то неопходно за остварење сврхе за коју су прикупљени.

Уколико је рок чувања података о личности прописан законом, Министарство ће задржати податке у датом законском року.

Након испуњења сврхе, односно истека законом прописаног рока за чување података, подаци ће бити трајно обрисани.

Члан 8.

Обрађивач је дужан да води рачуна да не дође до повреде безбедности података о личности која подразумева случајно или незаконито ништење, губитак, измену, неовлашћено откривање или приступ тим подацима односно, документима.

Обрађивач је дужан да води рачуна да податке о личности прикупља лично као и да се приликом евентуалног објављивања подаци о личности морају прикрити тако да не буду видљиви.

Члан 9.

Министарство је, сходно члану 56. Закона о заштити података о личности, дужно да одреди лице за заштиту података о личности, водећи при том рачуна о његовим стручним квалификацијама, а нарочито стручном знању и искуству у области заштите података о личности, као и способности за извршавање обавеза из члана 58. Закона о заштити података о личности (у даљем тексту: Закон).

Лице за заштиту података о личности има обавезу да:

1. информише и даје мишљење руковоцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
2. прати примену одредби овог закона, других закона и интерних прописа руковоца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;
3. даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. Закона;
4. сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. Закона.

Члан 10.

Контакт подаци лица задуженог за заштиту података о личности морају се доставити Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и објавити на интернет страници Министарства.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли и интерне страници Министарства.



МИНИСТАР

Радомир Дмитривић